uniri

More ideja — More ideas

KLASA: 011-01/19-01/30
URBROJ: 2170-57-01-19-1
Rijeka 19. studenoga 2019.

Na temelju članka 59. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17), članka 63. Statuta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 011-01/19-01/10, URBROJ: 2170-57-01-19-4, od 2. listopada 2019. godine) te sukladno Odluci Senata (KLASA: 003-01/19-03/02; URBROJ: 2170-57-01-19-328, od 23. srpnja 2019. godine), u skladu sa zaključcima Povjerenstva za razvoj i unaprjeđenje Studija politehnike Sveučilišta u Rijeci, Senat Sveučilišta u Rijeci, na svojoj 35. sjednici održanoj dana 19. studenog 2019. godine donio sljedeći

PRAVILNIK STUDIJA POLITEHNIKE SVEUČILIŠTA U RIJECI

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija i vođenje Studija Politehnike Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Studij).
(2) Studij obuhvaća preddiplomski sveučilišni studij Politehnike i diplomski sveučilišni studij Politehnika i informatika, smjer: nastavnički.
(3) Odredbe Statuta Sveučilišta u Rijeci, Pravilnika o studijima Sveučilišta u Rijeci kao i ostalih općih akata Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Sveučilište) na odgovarajući način se primjenjuju na nastavnike, suradnike, znanstvenike i studente Studija.
(4) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Studij neposredno provodi Sveučilište, a ustrojava se i izvodi kao preddiplomski sveučilišni studij Politehnike i diplomski sveučilišni studij Politehnika i informatika, smjer; nastavnički završetkom kojih se stječe akademski stupanj sveučilišni prvostupnik inženjer/sveučilišna prvostupnica inženjerka u znanstvenom području tehničkih znanosti odnosno magistar /magistra edukacije u području društvenih znanosti.
(2) Diplomski sveučilišni studij Politehnika i informatika, smjer: nastavnički ustrojava se i izvodi s Odjelom za informatiku kao dvopredmetni studij.

Članak 3.

(1) Sjedište Studija je u Rijeci, Sveučilišna avenija 4.
(2) Službena internetska stranica Studija je: https://www.poli.uniri.hr.

(3) Studij u poslovnom dopisivanju pored pečata Sveučilišta koristi i pečat Studija koji je pravokutnog oblika sa stiliziranim natpisom „POLIRI". Podloga i posljednja dva slova su plave boje u dvije nijanse, a natpis „POLI" je bijele boje.

Članak 4.

(1) Studij se financira iz sljedećih izvora:
- sredstava proračuna Sveučilišta,
- školarina,
- prihoda od znanstvenih i stručnih projekata, znanstvenih i stručnih elaborata i ekspertiza,
- prihoda ostvarenih na tržištu,
- zaklada, donacija i pomoći,
- ostalih izvora.

(2) Prihode te rashode i troškove Studija Sveučilište, financijski i računovodstveno zasebno vodi.

Članak 5.

Tijela Studija su: Stručno vijeće Studija, voditelj Studija i njegov zamjenik.

Stručno vijeće Studija

Članak 6.

(1) Stručno vijeće Studija čine svi zaposlenici Studija u znanstveno-nastavno, nastavnom i suradničkom zvanju zaposleni na neodređeno/određeno vrijeme na Sveučilištu kao nositelju Studija, predstavnici studenata koje u Vijeće imenuju studenti te predstavnici Odjela za informatiku koje u Stručno vijeće Studija imenuje pročelnik Odjela za informatiku za diplomski sveučilišni studij "Politehnika i informatika".

(2) Stručno vijeće Studija:
- predlaže Senatu temeljni akt studija Politehnike,
- donosi Poslovnik o radu Stručnog vijeća Studija
- prati izvedbu Studija,
- vodi brigu o akademskim, znanstvenim, i stručnim pitanjima Studija,
- vodi brigu o ostalim pitanjima vezanim za organiziranje i izvedbu Studija sukladno Statutu Sveučilišta i Pravilniku o studijima.

(3) Stručno vijeće Studija obavlja svoje poslove na sjednicama. Stručno vijeće Studija može odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice od ukupnog broja njegovih članova. Stručno vijeće Studija donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

(4) Rad Stručnog vijeća Studija uređuje se Poslovnikom o radu.

Voditelj Studija

Članak 7.

(1) Studij ima svojeg Voditelja Studija kojeg imenuje Senat na prijedlog Stručnog vijeća Studija.
(2) Voditelj Studija organizira i upravlja radom Studija.
(3) Voditelj je za svoj rad odgovoran Stručnom vijeću Studija, rektoru i Senatu.
(4) Uz poslove iz stavka 2. ovog članka Voditelj Studija obavlja sljedeće poslove:
   - priprema, saziva i predlaže dnevni red te predsjedava i vodi sjednice Stručnog vijeća Studija,
   - predlaže Poslovnik o radu Stručnog vijeća Studija,
   - provodi odluke Stručnog vijeća Studija,
   - izvršava odluke Senata Sveučilišta,
   - predlaže plan i program razvoja Studija Stručnom vijeću Studija,
   - skrbi o znanstvenom i stručnom usavršavanju djelatnika Studija,
   - predlaže Stručnom vijeću Studija zamjenika voditelja Studija.
(5) Voditelj Studija jednom godišnje Stručnom vijeću Studija i rektoru podnosi izvješće o radu i poslovanju Studija.

Članak 8.

(1) U slučaju spriječenosti ili nenazočnosti Voditelja Studija zamjenjuje ga Zamjenik Voditelja Studija.
(2) U slučaju istodobne spriječenosti Voditelja Studija i Zamjenika, Studij zastupa član Stručnog vijeća Studija kojeg ovlasti Voditelj Studija.

Članak 9.

(1) Za Voditelja Studija može biti izabran nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju koji ima zaključen ugovor o radu na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu na Studiju.
(2) Voditelja Studija se bira na vrijeme od tri (3) godine. Ista osoba može biti izabrana za Voditelja Studija najviše dva puta uzastopno.
(3) Voditelja Studija bira Stručno vijeće Studija natpolovičnom većinom glasova svih članova, a imenuje Senat.

Članak 10.

(1) Postupak izbora Voditelja Studija, u godini u kojoj postojećem istječe mandat, mora se završiti najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata.
(2) Ako se novi Voditelj Studija ne izabere do isteka mandata postojećeg ili se ustanovi da je tekući mandat nepropisan, rektor će za tu akademsku godinu imenovati osobu koja ispunjava uvjete, kao vršitelja dužnosti Voditelja Studija.

Članak 11.

(1) Voditelj Studija može biti razriješen i prije isteka mandata ako:
- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti Voditelja,
- krši odredbe Ustava, Zakona, Statuta i drugih općih akata Sveučilišta,
- grubo narušava ili ne poštuje odluke Senata,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obavlja,
- trajno izgubi sposobnost obavljanja dužnosti.

(2) Odluku o razrješenju Voditelja Studija donosi Senat na prijedlog Stručnog vijeće Studija ili rektora.

(3) Stručno vijeće Studija natpolovičnom većinom glasova svih članova odlučuje o razrješenju Voditelja Studija, ako je razrješenje zatražilo najmanje 1/3 članova Stručnog vijeća Studija.

(4) U slučaju razrješenja Voditelja Studija, rektor imenuje vršitelja dužnosti Voditelja Studija za tu akademsku godinu.

Zamjenik voditelja Studija

Članak 12.

(1) Studij ima jednog zamjenika Voditelja Studija.

(2) Zamjenik Voditelja Studija pomaže Voditelju Studija u radu i zamjenjuje ga u njegovoj odsutnosti.

(3) Zamjenik Voditelja Studija je za svoj rad odgovoran Stručnom vijeću Studija i Voditelju Studija.

(4) Zamjenika Voditelja Studija bira Stručno vijeće Studija na prijedlog Voditelja Studija.

(5) Za Zamjenika Voditelja Studija može biti biran nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju koji ima zaključen ugovor o radu na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu na Studiju.

(6) Zamjenik Voditelja Studija bira se natpolovičnom većinom glasova svih članova Stručnog vijeća Studija.

(7) Ako osoba predložena za Zamjenika Voditelja Studija ne dobije potreban broj glasova, Voditelj Studija će za iduću sjednicu Stručnog vijeća predložiti novu osobu. Ako se ni tada ne izabere Zamjenik Voditelja Studija, Voditelj Studija će na rok od jedne godine izabrati vršitelja dužnosti Zamjenika Voditelja Studija.

(8) Zamjenik Voditelja Studija se bira na tri (3) godine, a nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno izabrana za Zamjenika Voditelja Studija.

Članak 13.

(1) Zamjenik Voditelja Studija može biti razriješen i prije isteka razdoblja za koje je izabran.

(2) Odluku o razrješenju Zamjenika Voditelja Studija može donijeti Voditelj Studija, Stručno vijeće Studija.

(3) U postupku razrješenja Zamjenika Voditelja Studija primjenjuju se odgovarajuće odredbe ovog Pravilnika o razrješenju Voditelja Studija.

More ideje ~ More ideas

Članak 14.

Za provedbu studijskih programa utvrđenih u članku 2. ovog Pravilnika Studij može ustrojiti katedre i laboratorije pod uvjetima utvrđenim posebnom odlukom Senata.

Članak 15.

Za potrebe stručnog i administrativnog vođenja poslova Studija, Studij može imati tajnika odnosno navedene poslove mogu obavljati stručne službe Sveučilišta.

Članak 16.

(1) Nastavnu, znanstvenu i visokostručnu djelatnost na Studiju obavljaju nastavnici, suradnici, znanstvenici i osobe izabrane u stručno zvanje čija se kvalificiranost utvrđuje izborom u znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i znanstvena zvanja.
(2) Nastavnici, suradnici i znanstvenici Studija dužni su, uz poslove utvrđene zakonom i drugim propisima, sudjelovati u radu Stručnog vijeća Studija i drugih radnih tijela te obavljati druge dužnosti u skladu sa Statutom i drugim općim aktima Sveučilišta i Studija.
(3) Potreban broj zaposlenika u znanstvenim, znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima na Studiju utvrđuje se na temelju sveukupnog opterećenja Studija, Slijedom iskazane potrebe Voditelj Studija podnosi rektoru Sveučilišta zahtjev za dobivanje suglasnosti za zapošljavanje novih zaposlenika na odgovarajuća radna mjesta.
(4) Vanjske suradnike uključuje se u znanstveno-nastavni ili nastavni rad na Studija temeljem pojedinačnog ugovora ili zaključivanjem sporazuma s matičnom organizacijom na prijedlog Voditelja studija i uz suglasnost Stručnog vijeća Studija.

Članak 17.

(1) Ovaj Pravilnik je temeljni akt Studija.
(2) Pravilnik Studija donosi Stručno vijeće Studija a potvrđuje Senat.
(3) Izmjene i dopune Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

(1) Voditelju Studija imenovanom Odlukom Senata (KLASA: 003-01/19-03/02; URBROJ: 2170-57-01-19-328, od 23. srpnja 2019. godine) prestaje mandat provedbom izbora Voditelja Studija na način predviđen člankom 9. ovog Pravilnika.
(2) Voditelj Studija imenovan Odlukom Senata iz stavka 1. ovog članka obvezan je provesti postupak izbora voditelja do početka akademske godine 2020./2021.

uniri

More ideja ~ More ideas

Članak 19.

Ovaj Pravilnik studija Politehnike Sveučilišta stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta.

REKTORICA
prof. dr. sc. Snježana Prijić-Samaržija

Ovaj Pravilnik studija Politehnike Sveučilišta oglašen je na oglasnoj ploči Sveučilišta 20. studenoga 2019. godine te stupa na snagu 28. studenoga 2019. godine.

GLAVNA TAJNICA
Roberta Hlača Milmar, dipl. iur.